



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о факультативных и элективных курсах**  
**в МОУ «Кушалинская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ Об образовании; Нормативных требований САНПиНа 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

2. Факультативные и элективные занятия

2.1. Факультативные и элективные занятия - это одна из форм учебно-воспитательного процесса в школе.

2.2. Факультативные и элективные занятия имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, части, формируемой участниками образовательного процесса, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся 2 – 11 классов, совершенствования их умений и навыков, формирования разного рода компетенций. Их деятельность дает учащимся возможность:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умения самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

3. Порядок формирования групп для организации факультативных и элективных занятий.

3.1. Факультативные занятия не являются обязательными для обучающихся и организуются по тем предметам и направлениям, которые выбрали они из предложенного перечня.

3.2. Элективные занятия являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

3.3. Перечень факультативных и элективных занятий на каждый год формируется исходя из пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей школы.

3.4. Группы для проведения факультативных и элективных занятий, как правило, комплектуются из одного класса и являются группами постоянного состава. Занятия по

УТВЕРЖДЕНО : \_\_\_\_\_  
Директор МОУ «Кушалинская СОШ»  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о факультативных и элективных курсах**

### **в МОУ «Кушалинская СОШ»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ Об образовании; Нормативных требований САНПиНа 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

#### 2. Факультативные и элективные занятия

2.1. Факультативные и элективные занятия - это одна из форм учебно-воспитательного процесса в школе.

2.2. Факультативные и элективные занятия имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, части, формируемой участниками образовательного процесса, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся 2 – 11 классов, совершенствования их умений и навыков, формирования разного рода компетенций. Их деятельность дает учащимся возможность:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умения самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

#### 3. Порядок формирования групп для организации факультативных и элективных занятий.

3.1. Факультативные занятия не являются обязательными для обучающихся и организуются по тем предметам и направлениям, которые выбрали они из предложенного перечня.

3.2. Элективные занятия являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

3.3. Перечень факультативных и элективных занятий на каждый год формируется исходя из пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей школы.

3.4. Группы для проведения факультативных и элективных занятий, как правило, комплектуются из одного класса и являются группами постоянного состава. Занятия по факультативам, не связанным с предметами, входящими в учебный план, могут проводиться с учащимися различных классов.

3.5. При комплектовании групп для изучения факультативных и элективных курсов не допускается проведение отборочных испытаний и проверок.

3.6. Зачисление учащихся в группы для проведения факультативных и элективных занятий производится учителем, ведущим занятие, и утверждается приказом директора школы.

3.7. Факультативные и элективные занятия ведут учителя школы.

4. Порядок организации факультативных занятий.

4.1. Факультативный курс может быть рассчитан не менее, чем на 34 часа (2 часа в неделю в течение полугодия или 1 час в неделю в течение года).

4.2. Часы, выделяемые на факультативные занятия, входят в максимальный объем учебной нагрузки учащегося.

4.3. Заместитель директора по УВР составляет специальное расписание факультативных занятий. Факультативные занятия должны проводиться до или после уроков. В зависимости от условий проживания участников факультатива, может быть предусмотрен перерыв для отдыха школьников между обязательными занятиями и факультативами.

4.4. По каждому факультативному курсу используются рабочие образовательные программы. Календарно-тематический план факультативного курса на текущий учебный год утверждается директором ОУ или его заместителем, курирующим данный предмет.

4.5. При проведении факультативных занятий используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности обучающихся, например, лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.

4.6. Оценки по итогам работ учащихся на факультативных занятиях не выставляются.

5. Порядок организации элективных занятий.

5.1. Приоритетными формами обучения на элективных курсах являются: проектная и исследовательская деятельность, практики, игровые технологии, лаборатории и иные формы, ориентированные на инновационные педагогические технологии.

5.2. Содержание элективных курсов не дублирует содержания предметов, обязательных для изучения.

5.3. Элективные курсы являются частью ООП ООО, утверждённой директором школы.

5.4. Методическое обеспечение элективного курса включает в себя: рабочую программу курса; календарно – тематическое планирование; учебную литературу для обучающихся; систему творческих и методических наработок учителя и творческих работ школьников и другие педагогические средства, а также необходимое оборудование.

5.5. Преподавание элективных курсов ведётся в рамках учебного расписания, составленного с учётом требований Санитарных норм и нормативами учебного времени.

5.6. Руководитель элективного курса определяется приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

6. Заполнение журналов факультативных и элективных занятий.

6.1. Для фиксирования проведенных факультативных и элективных занятий, их содержания, посещаемости обучающихся учителем ведутся журналы факультативных и элективных занятий.

6.2. В журнале указываются следующие данные:

- название факультативного и элективного курса;
- Ф.И.О. учителя, ведущего вышеуказанный курс
- дата проведения занятий;
- тема проведенного занятия в соответствии с календарно-тематическим планом;
- фиксируются посещение занятий обучающимися, в случае отсутствия ученика ему проставляется «н»;

6.3. Данный журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

#### 7. Условия оценивания факультативных и элективных курсов

7.1. Элективный и факультативный курс оценивается, если ученик выполнил зачётную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса.

7.2. Критерии оценивания достижений устанавливаются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио ученика в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

#### 8. Финансирование

8.1. Оплата преподавателей факультативных и элективных курсов проводятся в соответствии с тарификацией .

#### 9. Руководство и контроль.

9.1. Руководство и контроль за организацией и содержанием факультативных и элективных занятий осуществляет директор школы и его заместитель по учебно-воспитательной работе.