

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ РАМЕШКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

26.09.2024

№167/1

пгт. Рамешки

**О реализации муниципального
проекта «Школьная инициатива»
в общеобразовательных организациях**

В соответствии с постановлением Администрации Рамешковского муниципального округа Тверской области от 30.08.2024 года №200-ра « Об утверждении муниципального проекта «Школьная инициатива» в 2024/2025 учебном году», с целью выявления и поддержки инициатив, обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций Рамешковского муниципального округа в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры:

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проекте «Школьная инициатива» (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по реализации проекта (Приложение 2).
3. Назначить ответственным на за информационно-методическое сопровождение и прием заявок в соответствии с Положением «Школьная инициатива» Зиткову В.В.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 4.1. Обеспечить участие в обучающихся 8-11 классов в реализации проекта «Школьная инициатива».
 - 4.2. Назначить ответственное лицо за реализацию муниципального проекта «Школьная инициатива».
 - 4.3. Создать рабочую группу с определением ответственных лиц за
 - информационное и техническое сопровождение (размещение информации о проекте «Школьная инициатива» на официальном сайте образовательной организаций, СМИ, создание роликов, презентации и др.);
 - создание и организацию деятельности Школьного инициативного совета по реализации проекта;

- проведение классных часов;
- разработку проекта в части финансового обоснования;
- подготовку заявки с приложением материалов согласно Положения «Школьная инициатива».

4.4. Организовать и провести школьный этап Проекта в период с 01.11.2024 года по 01.12.2024 года;

4.5. Представить заявки по участию в Проекте «Школьная инициатива» в Отдел образования Рамешковского муниципального округа в срок до 12.12.2024 года.

5. Назначить ответственным за освещение информации о ходе реализации проекта «Школьная инициатива» на официальном сайте, Буткареву М.А., заведующего методическим кабинетом отдела образования Рамешковского муниципального округа.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
заведующего отделом образования



В.В. Зиткова



ПОЛОЖЕНИЕ о проекте «Школьные инициативы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проекте «Школьные инициативы» (далее - Положение) регулирует порядок организации и проведения в муниципальном образовании Рамешковский муниципальный округ Тверской области проекта «Школьные инициативы» (далее - Проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Под проектом «Школьные инициативы» понимается комплекс мероприятий, направленных на выявление и поддержку инициатив обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций по реализации общественно- значимых проектов на территории Рамешковского муниципального округа.

1.2.2. Общественно значимый проект – это проект по созданию, капитальному ремонту, техническому перевооружению объектов инфраструктуры и (или) предусматривающий приобретение товаров (работ, услуг) в целях реализации Проекта, в том числе их материально-техническое оснащение, направленное на обустройство школьной инфраструктуры

1.2.3. Ученический совет - совещательный орган, представленный учащимися 8 - 11 классов, принимающий участие в подготовке и реализации Проекта и представляющий интересы обучающихся образовательной организации во взаимоотношениях с органами местного самоуправления.

1.2.4. Участники Проекта – обучающиеся 8-11 классов, родители, работники образовательных организаций.

1.3. Цель Проекта:

- выявление и поддержка инициатив обучающихся общеобразовательных организаций Рамешковского района в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры, развитие диалога между участниками образовательных отношений и органами местного самоуправления;
- реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры;
- повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности старшеклассников.

1.4. Проект предусматривает поэтапную реализацию на уровне каждой участвующей образовательной организации.

Первый этап

- Презентация проекта.
- Школа ПШИ.
- Проведение школьного этапа.

Второй этап

- Подготовка проектного предложения.
- Конкурс проектов на муниципальном уровне. Заседание, закрепление лучших проектов.

Третий этап

- Разработка необходимой технической документации, проведение аукционов (при необходимости), заключение контрактов.
- Реализация инициатив – победителей. Торжественное открытие.

Четвертый этап

- Подведение итогов.

2. Организация подготовки и реализации Проекта

2.1. Организатор:

- определяет сроки реализации Проекта и извещает о них участников Проекта;
- осуществляет подготовку и доведение до участников Проекта методических и информационных материалов, а также образцов документов, необходимых для участия в Проекте;
- обеспечивает необходимую методическую и техническую поддержку участникам в ходе реализации Проекта;

2.2. Участники проекта:

- обеспечивают участие своих представителей в мероприятиях, связанных с реализацией инициативных проектных предложений обучающихся;
- осуществляют подготовку необходимой документации по проектным предложениям, подлежащим реализации;
- в рамках установленных полномочий обеспечивают проведение процедур, необходимых для реализации проектных предложений, и осуществляют контроль за их реализацией;
- осуществляют учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации Проекта, и представляют их по запросу организатора;
- осуществляют мониторинг реализации проектных предложений, информируют заинтересованных участников.

2.3. В целях подготовки и реализации Проекта в каждой образовательной организации создается Школьный инициативный совет.

Школьный инициативный совет вправе взаимодействовать с другими молодежными совещательными органами муниципального образования.

В работе Школьного инициативного совета могут принимать участие учителя, оказывая содействие по организации классных собраний и других связанных с реализацией Проекта мероприятий.

Школьный инициативный совет:

- организует и проводит информационную кампанию;
- организует и проводит внутри школы классные и общие собрания по выдвижению, обсуждению и последующему отбору проектных предложений;
- проводит предварительный анализ выдвинутых предложений;
- организует проведение, подсчет голосов и объявление результатов общешкольного голосования;
- составляет заявку на реализацию проектных предложений, направляет ее организатору Проекта;
- осуществляет мониторинг реализации проектных предложений, информирует заинтересованных участников о ходе их реализации.

3. Информирование о Проекте

3.1. В целях информирования заинтересованных участников организатор обеспечивает распространение информационных материалов о Проекте через Официальные сайты Администрации Рамешковского муниципального округа, отдела образования Рамешковского муниципального округа, сайты проекта «Школьные инициативы» общеобразовательных организаций округа; социальные сети: «ВКонтакте», «Одноклассники», родительские чаты.

4. Порядок реализации Проекта

Положения настоящего раздела устанавливают единые правила проведения отборочных процедур в целях реализации Проекта.

4.1 На первом этапе проекты разрабатываются в классных коллективах. Число выдвигаемых проектных предложений ограничено:

- от каждого класса представляется одно предложение. Одновременно обучающиеся выдвигают представителей от класса в количестве трех человек для участия в школьном инициативном совете;

- проводится оформление проектных предложений и их презентация на школьном инициативном совете.

По результатам этапа возможна доработка, уточнение, объединение проектных предложений.

4.2. На втором этапе проводится представление проектных предложений классных коллективов на общешкольное голосование учащихся 8 - 11 классов.

Детальное описание проектных предложений, допущенных к голосованию, с соответствующими иллюстрационными материалами размещается на информационных стендах в общедоступных местах школы. В обязательном порядке информация по проектным предложениям размещается на информационных стендах в помещении, где проводится общешкольное голосование.

Школьный инициативный совет заблаговременно информирует участников голосования о месте и времени проведения голосования, а также о правилах учета голосов.

При проведении голосования каждому его участнику предоставляется возможность выбрать одно проектное предложение из перечня предложений, вынесенных на голосование. При этом за проектное предложение от одного класса, включая собственное, подается не больше одного голоса от каждого участника.

Для организации подсчета голосов в соответствии с установленным порядком проведения общешкольного голосования назначается счетная комиссия. Счетная комиссия обеспечивает подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проектному предложению, утверждает рейтинг проектных предложений по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению и принимает решение о победителях голосования.

Решением комиссии победителем голосования объявляется проектное предложение, набравшее наибольшее количество голосов.

4.5. Школьный инициативный совет направляет организатору, подтверждающие итоги голосования, по форме, установленной в приложении 1 к Положению.

4.6. Для дальнейшего участия в конкурсном отборе проекта «Школьные инициативы» образовательной организацией в отдел образования Рамешковского муниципального округа подается заявка по форме Приложение 2 к Положению, сметный расчет стоимости по форме Приложения 3 к Положению.

4.7 . Вместе с Заявкой и Сметным расчетом стоимости предоставляются следующие материалы;

- протокол итогов голосования;
- регистрационный лист;
- фотография с собрания;
- финансовое обеспечение проекта за счет внебюджетных средств с предоставлением гарантийных писем ;
- проектное предложение, оформленное в виде текстового материала объемом не более 10 страниц формата А4;
- презентация проекта;
- локальная смета (сметный расчет).
- документы, подтверждающие использование СМИ (статья, сайт и др.) до проведения и после проведения собраний.

Иные документы,

4.8. Представленные Заявки и материалы по проектным предложениям проверяются комиссией, созданной отделом образования

4.9. Комиссия при отделе образования проверяет проектные предложения в течение 5 рабочих дней, с даты их предоставления.

4.10. Итоговый отбор проектных предложений организует отдел образования.

4.11 Школьные инициативные советы информируются о месте и времени проведения итогового отбора.

4.12. Итоговый отбор проводится после публичной защиты проектных предложений.

4.13 Оценка проектного предложения состоит из количества набранных баллов по следующим критериям (Приложение 4):

а) Инновационность и уникальность проекта - оценивается от 1 до 5 баллов;

б) Актуальность и социальная значимость проекта - оценивается от 1 до 5 баллов;

в) Проработанность проекта - оценивается от 1 до 5 баллов.

г) Качество презентационных материалов - оценивается от 1 до 5 баллов;

д) Информационное освещение проекта - оценивается от 1 до 5 баллов;

е) Соответствие проекта стратегическим направлениям развития сферы образования в Тверской области, в том числе результатам федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, или региональных проектов - оценивается от 1 до 5 баллов;

4.14 Проекты, набравшие наибольшее количество баллов признаются соответственно победителем и призерами.

В случае если два или более проектных предложений набирают одинаковое количество баллов, то победитель определяется коллегиальным решением комиссии.

4.15 . Отдел образования обеспечивает подготовку документов по результатам итогового отбора и осуществляет их хранение. В срок не позднее 2 дней с момента проведения итогового отбора отдел образования обеспечивает размещение информации о проекте - победителе и призерах на официальных сайтах: Администрации Рамешковского муниципального округа, отдела образования Рамешковского муниципального округа.

Приложение 1 к Положению
о проекте «Школьные инициативы»

Форма
Протокол собрания
проектных предложений проекта «Школьные инициативы»

наименование образовательного учреждения
_____ 20__ г.

Рейтинг	Наименование проектного предложения	Предполагаемое место реализации	Оценочная стоимость реализации, тыс. руб.	Количество голосов
1				
2				
..				

Приняли участие в голосовании учащиеся 8 - 11 классов, всего: _____

Проектные предложения-победители голосования:

Счетная комиссия

ФИО подпись

ФИО подпись

Школьный инициативный совет

ФИО подпись

ФИО подпись

Заявка на участие в конкурсном отборе

1. Наименование муниципального образования Тверской области:

2. Численность населения муниципального образования Тверской области на 1 января отчетного года:

3. Место реализации проекта (наименование школы):

4. Сведения о проекте, направляемом на конкурсный отбор в целях получения из областного бюджета Тверской области иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию проектов в рамках поддержки школьных инициатив Тверской области (далее - проект):

1	Наименование проекта	
2	Цель проекта	
3	Основные задачи проекта	
4	Ожидаемые результаты реализации проекта	
5	Дата и порядковый номер регистрации в журнале входящей корреспонденции конкурсной документации, представленной в целях проведения предварительного отбора	
6	Срок реализации проекта	
7	Целевая аудитория (количество благополучателей от реализации проекта)	
8	Количество человек, участвующих в разработке проекта	
9	Информация о реализации аналогичных проектов на территории муниципального образования Тверской области	
10	Информация о реализации аналогичных проектов в муниципальной общеобразовательной организации (далее - школа), в которой предполагается реализация проекта	
11	Использование печатных средств массовой информации для информирования о проекте	
12	Использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайта школы, социальные сети и др.) для информирования о проекте	

5. Сведения об авторах проекта:

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс
1		

2		
...		

6. Информация о численности обучающихся:

N п/п	Количество обучающихся в школе на 1 сентября отчетного года (человек)	
1	Всего	
2	Из них обучающихся 8 - 11 классов	

7. Информация о проработке проекта:

N п/п	Дополнительные материалы к проекту	Информация о наличии или отсутствии (да/нет) (при наличии - приложить к заявке)
1	Эскизы, чертежи, схемы, фотографии проекта	
2	Оценка востребованности проекта (на основе опросных листов мнения обучающихся или информация о количестве обучающихся, проголосовавших за реализацию данного проекта)	
3	Социально-экономическое обоснование реализации проекта	

Член инициативной группы

ФИО

Сметный расчет стоимости проекта

1. Наименование муниципального образования Тверской области:

2. Место реализации проекта (наименование школы):

3. Наименование проекта:

N п/п	Виды затрат	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Выполнение работ (указать виды работ)				
1.1					
...					
2	Приобретение материалов (указать виды материалов)				
2.1					
...					
3	Приобретение оборудования (указать наименование оборудования и технические характеристики)				
3.1					
...					
4	Прочие расходы (указать наименования прочих расходов)				
4.1					
...					
Итого					

Представитель (-и)
Инициативной группы _____ Ф.И.О.
(подпись)

**Значения
критериев конкурсного отбора проектов**

N п/п	Наименования критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1	Инновационность и уникальность проекта	Аналогичный проект ранее не реализовывался на территории данного муниципального образования Тверской области	5
		Аналогичный проект был реализован в других школах данного муниципального образования Тверской области	3
		Аналогичный проект ранее был реализован в данной школе	0
2	Актуальность и социальная значимость проекта	Доля благополучателей от числа обучающихся школы - более 90%	5
		Доля благополучателей от числа обучающихся школы - от 81 до 90% включительно	4
		Доля благополучателей от числа обучающихся школы - от 71 до 80% включительно	3
		Доля благополучателей от числа обучающихся школы - от 61 до 70% включительно	2
		Доля благополучателей от числа обучающихся школы - от 51 до 60% включительно	1
		Доля благополучателей от числа обучающихся школы - менее 50%	0
3	Проработанность проекта	Наличие дополнительных материалов к проекту по трем направлениям в соответствии с пунктом 7 заявки на участие в конкурсном отборе	5
		Наличие дополнительных материалов к проекту по двум направлениям в соответствии с пунктом 7 заявки на участие в конкурсном отборе	3
		Наличие только сметного расчета стоимости проекта	1
4	Качество презентационных материалов	Высокое качество презентационных материалов (раскрыта основная цель реализации проекта, ожидаемые результаты, презентация краткая, информация представлена наглядно)	5

		Среднее качество презентационных материалов (в презентации частично раскрыта цель реализации проекта, презентация недостаточно наглядна)	3
		Низкое качество презентационных материалов (цель реализации проекта не раскрыта, наглядная информация отсутствует)	1
5	Информационное освещение проекта	Использование печатных средств массовой информации (далее - СМИ) и информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайта школы, социальные сети и др.) для информирования о проекте	5
		Использование печатных СМИ или информационно-телекоммуникационной сети Интернет для информирования о проекте	3
		Отсутствие публикаций в печатных СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	0
6	Соответствие проекта стратегическим направлениям развития сферы образования в Тверской области, в том числе результатам федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, или региональных проектов	Оценка соответствия проекта стратегическим направлениям развития сферы образования в Тверской области, в том числе результатам федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, или региональных проектов, по заключению Министерства образования Тверской области	0 - 5

План мероприятий по реализации проекта

№ п/п	Решаемая задача*	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения
1	Содействие внедрению социально-активных технологий и креативных форм воспитания обучающихся по формированию активной жизненной позиции,	Презентация проекта	01.09.2024	20.09.2024
		Школа ПШИ	16.09.2024	22.09.2024
		Проведение школьного этапа	01.19.2024	30.11.2024
2	Проведение организационных мероприятий	Подготовка проектного предложения	01.12.2024	08.12.2023
		Конкурс проектов на муниципальном уровне. Заседание комиссии. Закрепление лучших проектов	12.12.2024	20.12.2024
		Подготовка проектного предложения на регион	20.12.2024	10.02.2025
		Конкурс проектов на уровне региона. Заседание конкурсной комиссии. Закрепление победителя.	11.02.2025	01.03.2025
3	Осуществление мероприятий проектных инициатив	Заключение контрактов, проведение аукционов (при необходимости)	01.04.2025	31.05.2025
		Реализация инициатив - победителей	01.06.2025	01.08.2025
4	Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта	Торжественное открытие	01.08.2025	30.08.2025
		Подведение итогов	01.10.2025	31.12.2025